
УТВЕРЖДЕН

Решением единственного
учредителя № 3
от 12 февраля 2019 года

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации помощи людям, попавшим в
трудную жизненную ситуацию "ТВОЙ ДОМ"**

г. Новосибирск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию "ТВОЙ ДОМ" (далее - Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольного имущественного взноса учредителя в целях оказания помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными действующими законами РФ и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию "ТВОЙ ДОМ".

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ТВОЙ ДОМ».

1.3. Местонахождение постоянно действующего исполнительного органа Организации: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Новосибирск.

1.4. Организация считается созданной, как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке. Организация не ставит своей целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль учредителю.

1.5. Организация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может иметь счета для хранения денежных средств (в том числе валютный) и осуществления всех видов расчетных, кассовых и других допустимых законом операций (как на территории России, так и за рубежом).

Организация вправе в установленном законом порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Организация может приобретать, иметь и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, и иные юридические акты, заключать договоры, контракты, соглашения по различным вопросам деятельности Организации, соответствующих уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом участвует в различных организациях, включая международные.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.8. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация обязана ежегодно публиковать отчет о своей деятельности.

1.9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений, с внесением данных изменений в ЮГРЮЛ. Филиалы и представительства наделяются имуществом организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.11. Организация создается без ограничения срока деятельности.

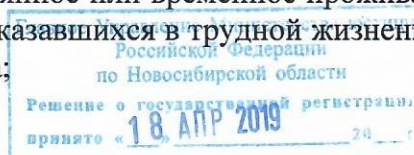
2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях:

- оказания услуг по социальной реабилитации людей, попавших в трудную жизненную ситуацию (лицам, достигшим пенсионного возраста, инвалидам, и лицам, не имеющим определенного места жительства).

2.2. Для осуществления уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

- осуществления приюта, обеспечивающего постоянное или временное проживание, для лиц, достигших пенсионного возраста, инвалидов, лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и лиц, не имеющих определенного места жительства;



- уход за лицами, достигшими пенсионного возраста (престарелые), инвалидами и лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации путем осуществления медицинской деятельности.

- социальная реабилитация лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, связанной с распространением бродяжничества и алкоголизма;
- социальная реабилитация инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- развитие социального взаимодействия общественных институтов, властных структур, частных лиц для решения проблем, связанных с противодействием маргинализации общества;
- содействие гражданам, получившим социальную поддержку, в дальнейшей адаптации в обществе, в трудоустройстве, содействие в окончании образования;
- проведение тематических семинаров, конференций, фестивалей, направленных на духовный рост и развитие личности, людей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- оказание консультационных услуг, социально - правовой помощи, защита прав и свобод, представление интересов в государственных, муниципальных органах, частных учреждениях и иных организациях людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- помощь в поиске жилья для временного и постоянного размещении людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- проведение профилактических, разъяснительных мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни, направленного на минимизацию бродяжничества и алкоголизма в обществе.

2.3. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью.

К приносящей доход деятельности относится:

- оказание услуг, связанных с трудоустройством лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Компетенция учредителя:

- быть избранным в руководящие органы Организации в порядке, определенном настоящим уставом;
- участвовать в управлении делами Организации и определять порядок управления Организацией;
- получать полную информацию о деятельности Организации;
- осуществлять надзор за деятельностью Организации;
- утверждать Устав Организации;
- избирать и освобождать от должности Директора Организации;
- создавать постоянно действующий коллегиальный орган;
- принимать в состав учредителей новых лиц.
- принимать решения о преобразовании Организации в Фонд.

3.2. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

3.3. Учредитель Организации осуществляет надзор и контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации, правильностью расходования средств Организацией лично, путем проведения проверок (не реже одного раза в год). По результатам проведения проверки учредитель составляет заключение.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является - Совет, который формируется из учредителя и лиц, участвующих в деятельности Организации в количестве не менее 2 (двух) человек.

Основная функция высшего органа управления - обеспечение соблюдения Организацией целей, для достижения которых она создана.



4.2. Совет вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации, за исключением вопросов отнесенных к исключительной компетенции учредителя.

К исключительной компетенции Совета относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, а также принципов формирования и использования имущества Организации;
- внесение изменений устава Организации;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положения о них, а также других внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности органов управления и иные вопросы, связанные с деятельностью Организации;
- принятие решений о ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, если это требование предусмотрено законодательством РФ.

4.3. Совет правомочен, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в высший орган управления Организации. Решения Совета по всем вопросам принимаются единогласно (если Совет состоит не более чем из 2 (двух) лиц) или большинством в две трети голосов от общего числа присутствующих, в том числе по вопросам исключительной компетенции Совета (если Совет состоит более чем из 3 (трех) лиц).

Совет собирается не менее одного раза в год. Каждый член Совета имеет один голос.

4.4. О предстоящем Общем собрании Совета, рассматриваемых на нем вопросах, учредителю и лицам, участвующим в деятельности Организации, сообщается письменно под расписку, либо путем отправки сообщения на электронную почту не менее чем за месяц до заседания. Организация работы по подготовке очередного Общего собрания осуществляется Директором и за счет средств Организации.

4.5. Ведет собрание Совета и отвечает за ведение протокола Председатель и секретарь собрания.

Председатель собрания Совета избирается Советом Организации большинством голосов.

4.6. Внеочередное собрание Совета может быть созвано по требованию учредителя Организации. Работа по уведомлению (не позднее одной недели до даты заседания) о предстоящем внеочередном заседании, повестке дня, списке присутствующих, дате и месте его проведения лежит на инициаторе заседания.

4.7. Директор является единоличным исполнительным органом Организации и избирается учредителем сроком на пять лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя и Совета.

Директор:

- согласно утвержденной смете распоряжается имуществом и средствами Организации в соответствии с уставными целями Организации, действует от имени Организации без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки, направленные на достижение уставных целей Организации;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;



• распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «С некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущественное право.

5.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной и приносящей доход деятельности являются её собственностью и не могут перераспределяться учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.6. Имущество, переданное Организации её учредителем, является собственностью Организации.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Организация ведет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Совету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. В Устав Организации по решению Совета, принятому квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих или единогласно (в соответствии с п.п. 4.2. и 4.3. настоящего Устава), могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Изменения в Устав утверждает учредитель.



Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.2. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде её ликвидации или реорганизации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимает учредитель. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.4. Порядок, основания, сроки и особенности ликвидации Организации определяются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами Российской Федерации.

7.5. Ликвидация организации проводится по решению учредителя.

Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Учредитель Организации или Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

7.7. Ликвидационная комиссия опубликовывает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.

7.8. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.9. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества юридического лица, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

7.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очереди, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

7.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

Главное Управление Министерства юстиции
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято 8 АПР 2019 г.

7.12. В случае ликвидации Организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Организации.

Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 18 АПР 2019 » 20 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПОМОЩИ ЛЮДЯМ ПОПАВШИМ В ТРУДНУЮ ЖИЗНЕННУЮ СИТУАЦИЮ «ТВОЙ ДОМ», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области 18.04.2019, распоряжение № 540-р

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1165476152049

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2195476714970

(учетный номер 5414050933)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 08 (восемь) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области
О.Н. Хрущев

